

Regulamin Wystawcy
„Festiwal Zawodów w Małopolsce”

26-27 kwietnia 2022 r., Tauron Arena Kraków, ul. Stanisława Lema 7, 31-571 Kraków

I. Informacje ogólne.

1. Niniejszy regulamin dotyczy Wystawców i określa warunki korzystania z hali wystawienniczej oraz uczestnictwa w „Festiwalu Zawodów w Małopolsce” – 2 dniowych targach edukacyjnych odbywających się w dniach 26-27 kwietnia 2022 r. w Tauron Arena Kraków, ul. Stanisława Lema 7, 31-571 Kraków, zwanych w niniejszym Regulaminie „Festiwalem”.
2. Wystawca oznacza osobę fizyczną, przedstawiającą prezentację zawodową na „Festiwalu Zawodów w Małopolsce”, działającą w imieniu szkoły zawodowej, służby mundurowej, pracodawcy lub partnera zagranicznego Województwa Małopolskiego.
3. Uczestnictwo w „Festiwalu Zawodów w Małopolsce” w charakterze Wystawcy oznacza zaakceptowanie wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu bez zastrzeżeń oraz ich przestrzeganie. Regulamin został przesłany do wszystkich podmiotów uczestniczących w wydarzeniu.
4. Wystawca zobowiązany jest także do przestrzegania postanowień „Regulaminu korzystania z Tauron Arena Kraków” oraz „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego Tauron Arena Kraków”, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do Regulaminu oraz zostały przesłane do wszystkich podmiotów uczestniczących w wydarzeniu.
5. Organizatorem „Festiwalu Zawodów w Małopolsce” jest Województwo Małopolskie.
6. Każdy z Wystawców ma przydzielone konkretne stoisko wystawiennicze. Przydział stoisk znajduje się na stronie www.zawodowa.malopolska.pl w zakładce: „Festiwal Zawodów 2022”.

II. Warunki wejścia na Festiwal Zawodów w Małopolsce.

1. Hale Tauron Arena Kraków dostępne są dla Wystawców w godzinach:
 - 25 kwietnia 2022 roku:
 - ✓ Hala 1 – od godz. 15:00 do godz. 20:00
 - ✓ Hala 2 – od godz. 11:00 do godz. 20:00
 - 26 i 27 kwietnia 2022 roku:
 - ✓ Hala 1 – od godz. 8:00 do godz. 20:00
 - ✓ Hala 2 – od godz. 8:00 do godz. 20:00
2. Festiwal jest otwarty dla Zwiedzających w dniach 26-27 kwietnia 2022 r. w godz.: 9.00-16.00.
3. Wystawcy mogą przebywać na halach Tauron Arena Kraków tylko w dniach oraz godzinach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Podczas wchodzenia do hal Tauron Arena Kraków Wystawcy zobowiązani są korzystać z wejścia i wyjścia przeznaczonych dla „osób indywidualnych, uczestników wydarzeń towarzyszących, Wystawców” – „W2”.
5. Niedozwolone jest opuszczenie hal targowych za pomocą innych wejść/wyjść, wyjść ewakuacyjnych lub bram wjazdowych.
6. W dniu 25 kwietnia 2022 r. Wystawcy przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac na stoisku, w tym wnoszenia wyposażenia zobowiązani są zgłosić się do recepcji celem dokonania rejestracji, pobrania „błoczków” obiadowych, identyfikatorów, wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku. Niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody

M o d e r n i z a c j a k s z t a ł c e n i a z a w o d o w e g o w M a ł o p o l s k e I I

na utrwalanie wizerunku skutkuje niemożliwością uczestniczenia w Festiwalu. Wzór wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie jest załącznikiem nr 3 do niniejszego Regulaminu.

7. Niepełnoletni Wystawcy (uczniowie) mogą dokonać rejestracji tylko w obecności nauczyciela.
8. Niepełnoletni Wystawcy (uczniowie) mogą przebywać na halach Tauron Arena Kraków tylko pod opieką nauczyciela.
9. Od chwili rejestracji, Wystawcy podczas przebywania w halach Tauron Arena Kraków zobowiązani są do noszenia identyfikatorów.

III. Przygotowanie stoisk wystawienniczych przez Wystawców.

1. Na każdym ze stoisk wystawienniczych, w zależności od powierzchni znajduje się min.: 1 stół (stoisko 15 m²), 2 stoły (stoisko 30 m²), 3 stoły (stoisko 40 m²), 2 krzesła (stoisko 15 m²), 4 krzesła (stoisko 30 m²), 6 stołów (stoisko 40 m²), 2 gniazda prądu elektrycznego, przedłużacz, kosz na śmieci, 30 kubków plastikowych (na każdy dzień), 5 litrów wody mineralnej (na każdy dzień) oraz przyłącze internetowe (tylko dla strefy elektryczno-elektronicznej). Oprócz tego zgodnie z ustalonym indywidualnie zapotrzebowaniem, na stoisko będzie dostarczone tzw. zapotrzebowanie dodatkowe.
2. Wystawca przed rozpoczęciem prac aranżacyjnych zobowiązany jest skontrolować ilość oraz stan wyposażenia stoiska. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub braków należy zgłosić to do pracowników Organizatora w recepcji Targów.
3. Niedopuszczalne jest samodzielne usuwanie lub dokładanie wyposażenia dostarczonego przez Organizatora poprzez np.: zamiany pomiędzy poszczególnymi stoiskami.
4. W przypadku gdy Wystawca nie ma pewności co do ilości zamawianego dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z pracownikami Organizatora w recepcji Festiwalu.
5. Dostarczanie wyposażenia na Festiwal możliwe jest w dniu 25 kwietnia 2022 r. w godz. 15.00-20.00 – Hala 1, 11.00-18.00 – Hala 2. Przedział godzinowy oznacza czas podczas którego można przebywać w budynku Tauron Arena Kraków.
6. W przypadku transportu wyposażenia na stoisko wystawiennicze realizowanego przez firmę zapewnioną przez organizatora szczegółowy termin wykonania usługi zostanie uzgodniony z Wystawcą najpóźniej do dnia 20 kwietnia 2022 r. Ponadto należy pamiętać aby sprzęt przeznaczony do transportu był odpowiednio przygotowany tj. zabezpieczony, bez luźnych elementów, w zwartym opakowaniu, opisany w sposób czytelny numerem stoiska oraz nazwą szkoły wraz z adresem.
7. W przypadku dostarczania wyposażenia we własnym zakresie Wystawca przed wniesieniem sprzętu na halę targową zobowiązany jest zgłosić się do pracownika Organizatora (w dniu 25 kwietnia 2022 r.) lub na recepcję (w dniu 26 kwietnia 2022 r.).
8. Wyposażenie dostarczone przez Wystawców powinny spełniać normy bezpieczeństwa, przepisy p. poż. itp.
9. Wyposażenie stoisk nie może być umieszczane w ciągach komunikacyjnych, a prezentacje nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się zwiedzających.
10. Zabrania się umieszczania na ścianach lub zabudowie stoiska eksponatów w sposób, który powoduje lub może powodować trwałe ich uszkodzenie.
12. Aranżacja stoiska wystawienniczego możliwa jest w dniu 25 kwietnia 2022 w godzinach 15.00-20.00 – Hala 1, 11:00-20:00 – Hala 2 oraz w każdym dniu trwania Festiwalu zgodnie z pkt II, ust. 1 niniejszego Regulaminu.
13. Przyłącza elektryczne, wodno-kanalizacyjne, internetowe itp. nie mogą być samodzielnie

IV. Zasady ochrony oraz bezpieczeństwa.

1. Organizator zapewnia całodobowe ochronę na terenie Festiwalu w trakcie jego trwania oraz w czasie dostarczania i odbioru wyposażenia. Ochrona posiada prawo do kontroli osób oraz rzeczy wnoszonych na teren Tauron Arena Kraków.
2. Odmowa kontroli oznacza brak możliwości wejścia na halę Tauron Arena Kraków.
3. Niedozwolone jest wnoszenie niebezpiecznych narzędzi lub przedmiotów nie mających związku z prezentowaną ekspozycją na stoisku.
4. Za wyposażenie znajdujące się na stoisku wystawienniczym, w trakcie otwarcia Festiwalu dla Zwiedzających odpowiedzialność ponosi Wystawca.
5. Wystawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń ochrony oraz Organizatora podczas dostarczania wyposażenia, aranżacji stoiska i prezentowania ekspozycji wstawienniczej.
6. Wszelkie niebezpieczne narzędzia znajdujące się na stoisku wystawienniczym powinny być odpowiednio zabezpieczone przez Wystawców i niedostępne dla zwiedzających.
7. Środki łatwopalne jak np. benzyna powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby Zwiedzający nie mieli z nimi bezpośredniego styku (np. poprzez zamknięcie korka wlewu paliwa na klucz).
8. Na terenie Tauron Arena Kraków zabronione jest przebywanie osób pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
9. W przypadku dostrzeżenia jakiegokolwiek zagrożenia należy bezzwłocznie zgłosić ten fakt ochronie oraz Organizatorowi.

V. Prezentacje podczas Festiwalu.

1. Prezentacje zawodowe przedstawiane na stoisku wystawienniczym w trakcie otwarcia Festiwalu dla Zwiedzających powinny być zgodne z tematem prezentacji zadeklarowanym przy składaniu „Deklaracji uczestnictwa w Festiwalu Zawodów w 2022 roku”.
2. Wystawca zobowiązany jest w czasie otwarcia Festiwalu dla Zwiedzających do prezentowania ekspozycji. Niedozwolone jest demontowanie ekspozycji lub nieudostępnianie stoiska dla Zwiedzających.
3. Podczas prezentowania ekspozycji na stoisku wystawienniczym powinna przebywać co najmniej jedna osoba pełnoletnia.
4. Organizator w przypadku stwierdzenia uszkodzenia, bądź uciążliwości urządzenia, pojazdu lub maszyny zastrzega sobie prawo do nakazania wyłączenia go na trwałe lub usunięcia z hali Tauron Arena Kraków.

VI. Demontaż stoisk.

1. Demontaż ekspozycji możliwy jest w dniu 27 kwietnia 2022 r. w godz. 16.00-20.00.
2. Wystawca demontujący stoisko we własnym zakresie w terminie 27 kwietnia 2022 r. przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest zgłosić się do pracownika Organizatora.
3. W przypadku transportu zdemontowanego wyposażenia realizowanego przez firmę zapewnioną przez organizatora szczegółowy termin wykonania usługi zostanie uzgodniony z Wystawcą najpóźniej do dnia 15 kwietnia 2022 r. W opisanej powyżej sytuacji sprzęt powinien być odpowiednio zabezpieczony, bez wystających luźnych elementów, opisany nr stoiska i pełną nazwą szkoły (wraz z adresem).

VII. ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA NA FESTIWALU W ZWIĄZKU Z COVID

1. Każda osoba przebywająca w przestrzeni wystawienniczej ma obowiązek dezynfekcji rąk oraz zasłaniania ust i nosa (maseczką,) oraz noszenia rękawiczek w przestrzeni wystawienniczej, **o ile będzie to wymagane obowiązującym prawem.**
2. Organizator zapewni odpowiednią liczbę pojemników z preparatem dezynfekującym przy wszystkich wejściach, w toaletach i innych ogólnodostępnych przestrzeniach.
3. Organizator wprowadził limit osób przybywających w jednym czasie na Festiwalu.
4. Przestrzeń wystawiennicza została przygotowane przez Organizatora zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi m.in. szerokości ciągów komunikacyjnych.
5. Organizator wyznaczył odrębne drogi komunikacyjne dla uczestników wydarzenia – jedną dla Zwiedzających wchodzących na teren targów, drugą dla wychodzących, w celu zminimalizowania bliskiego kontaktu między nimi.
6. Organizator zapewnił bezpieczną strefę dla grup oczekujących (na zewnątrz budynku) - wydzielenie stref kolejki na teren Festiwalu z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, tak aby odległość pomiędzy osobami wynosiła minimum 1.5 m.
7. Organizator zapewnia, że będzie weryfikował liczbę osób przebywających na terenie Festiwalu oraz pozwoli na czasowe zamknięcie wejścia, w przypadku przekroczenia dozwolonej liczby osób.
8. Organizator zapewnia dokonywanie bezdotykowego pomiaru temperatury ciała w strefie wejścia, o ile będzie to zalecane przez GIS oraz weryfikowanie w strefach wejścia, czy wchodzący mają na twarzy maseczkę i założone rękawiczki, jeśli będzie to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
9. Organizator przygotowuje zamknięte, zdezynfekowane i odizolowane pomieszczenia dla osób z objawami infekcji. Zapewnione będzie odpowiednie zabezpieczenie pracowników medycznych pracującym w tym pomieszczeniu.
10. Punkty obsługi na Festiwalu będą odpowiednio przygotowane zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, przy zachowaniu bezpiecznej odległości 1.5 m.
11. Do pracy będą dopuszczeni jedynie pracownicy po przeprowadzonej, za ich zgodą, kontroli temperatury ciała oraz wyposażeni w maseczki/ przyłbice ochronne oraz rękawiczki, **jeśli będzie to wymagane obowiązującymi przepisami prawa lub zaleceniami GIS.**
12. Organizator przygotowuje bezpieczną strefę kolejki do punktu obsługi, w której oczekujący będą oddaleni od siebie o minimum 1.5 m.
13. Organizator zapewnia dezynfekowanie powierzchni lady recepcyjnej w punkcie obsługi nie rzadziej niż co godzinę.
14. Organizator dostosuje liczbę dostępnych miejsc siedzących na terenach targowych poprzez wprowadzenie specjalnych rozwiązań umożliwiających zachowanie odległości co najmniej 1,5 m. zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa.
15. Serwis sprząający otrzyma szczegółowy plan zachowania higieny oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa w miejscach przebywania Zwiedzających np. w recepcji, w toaletach, itp., zostanie przeszkolony w zakresie zasad reżimu sanitarnego i bezpieczeństwa podczas przebywania uczestników na terenach targowych.
16. Organizator zapewnia regularne wentylowanie pomieszczeń i przestrzeni, w których przebywają Zwiedzający.
17. Organizator zapewnia wyposażenie wszystkich toalet w płynne mydło i jednorazowe ręczniki papierowe, a także w płyn dezynfekujący. Odbywać się będzie regularna



MAŁOPOLSKA

kontrola stanu asortymentu w toaletach oraz stanu toalet przy zastosowaniu systemu kart kontrolnych, z częstotliwością serwisu co godzinę.

Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



MAŁOPOLSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



REGULAMIN OBIEKTU TAURON Areny Kraków

§ 1 Postanowienia ogólne

1. TAURON Arena Kraków, zwana dalej również Obiektem jest Halą Widowiskowo – Sportową położoną przy ul. Stanisława Lema 7, 31-571 Kraków wraz z przyległym gruntem.
2. TAURON Arena Kraków jest zarządzana i administrowana przez Arenę Kraków S.A. z siedzibą w Krakowie, przy ul. Stanisława Lema 7, 31-571 Kraków, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców pod nr KRS: 0000146404 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 139 571 700 zł, opłacony w całości, NIP 676 170 38 53, REGON 351143147, zwaną dalej ARENĄ.
3. TAURON Arena Kraków jest miejscem organizowania wydarzeń, akcji społecznych, imprez, imprez sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych, jak również konferencji, wystaw, targów, sympozjów naukowych, w tym również imprez masowych podlegających rygorom ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2171, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o bezpieczeństwie, i innych przedsięwzięć zwanych dalej Imprezami.
4. TAURON Arena Kraków składa się z pomieszczeń spełniających niezależne funkcje: Arena Główna z trybunami, Mała Hala z trybunami, sale konferencyjne, sky boxy, pomieszczenia gastronomiczne, szatnie, parkingi wewnętrzne i zewnętrzne, pomieszczenia techniczne i biurowe oraz inne.
5. Niniejszy Regulamin dotyczy całego Obiektu, przy czym dodatkowe szczegółowe uregulowania zawarto w regulaminach:
 - a. Małej Hali,
 - b. Sal konferencyjnych,
 - c. sky box'ów,
 - d. Parkingów.
6. Niniejszy Regulamin utożsamia określenie Najemcy z określeniem Organizator Imprezy. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o Najemcy należy również przez to rozumieć Organizatora. Nawet, jeżeli jest to odrębny podmiot.
7. Najemca, uczestnicy Imprez oraz inne osoby przebywające na terenie Obiektu są bezwzględnie zobowiązane do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla TAURON Arena Kraków oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a Najemca oraz uczestnicy Imprez Masowych dodatkowo zobowiązani są do przestrzegania ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tejże ustawy.
8. Warunkiem zapewnienia porządku i bezpieczeństwa osób przebywających w TAURON Arena Kraków jest respektowanie postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie, Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla TAURON Arena Kraków dostępnych w Obiekcie oraz przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. oraz ustawy o bezpieczeństwie

impresz masowych wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tejże ustawy, a także ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

9. TAURON Arena Kraków wyposażona jest w system monitoringu wizyjnego. System pozwala rejestrować:
 - a. wizerunek każdej osoby przebywającej w Obiekcie;
 - b. przebieg zdarzeń;
 - c. zdarzenia w pomieszczeniach technicznych, administracyjnych oraz wynajętych, a także niedostępnych dla publiczności.
10. Wejście lub wjazd na teren Obiektu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na nagrywanie dla potrzeb Najemcy lub ARENY oraz jest równoznaczne z akceptacją monitoringu. Nagrania z monitoringu mogą być podstawą pociągnięcia do prawnej odpowiedzialności osób, które nie stosują się do niniejszego Regulaminu.
11. Całodobowe usługi dozoru i ochrony osób i mienia wewnątrz i na zewnątrz Obiektu realizuje agencja ochrony działająca na rzecz ARENY, której pracownicy są stosownie umundurowani, zwana dalej Ochroną. Zakres uprawnień pracowników Ochrony reguluje odrębna umowa, a obejmuje ona między innymi:
 - a. uruchamianie procedur alarmowych w sytuacjach zagrożenia;
 - b. sprawdzanie stanu zabezpieczenia pomieszczeń;
 - c. dopilnowanie wygaszania światła oraz wyłączenie wszelkich urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do pracy ciągłej;
 - d. weryfikację zamknięcia pomieszczeń po zakończonej pracy oraz weryfikacja kompletności oddanych kluczy Ochronie;
 - e. weryfikację zamknięcia drzwi korytarzy, drzwi przeciwpożarowych w czasie ich nie używania i w związku z zakazem czasowego lub stałego blokowania mechanizmów samozamykających drzwi;
 - f. prawo wstępu, przy udziale Najemcy i ARENY, do pomieszczeń w celu weryfikacji ich stanu, w tym w szczególności w celu ochrony mienia oraz w wypadkach zagrożenia.
12. Na terenie Obiektu usługi gastronomiczne świadczy podmiot gospodarczy na zasadach wyłączności. Rezygnacja z wyłączności dla celów organizowania Imprezy wymaga osobnego ustalenia Stron Umowy, co do zakresu wyłączenia i jego kosztów. Korzystający z Obiektu, Najemca zobowiązują się nie prowadzić na terenie Obiektu żadnych usług gastronomicznych oraz dystrybucji napojów i żywności.
13. Za pozostawione bez opieki przedmioty na terenie Obiektu, ARENA nie ponosi odpowiedzialności. Do rzeczy znalezionych na terenie Obiektu zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy o rzeczach znalezionych oraz Kodeksu Cywilnego w tym w szczególności art. 187 i 189 KC.
14. Wejście lub wjazd na teren TAURON Areny Kraków jest równoznaczne z akceptacją obowiązujących Regulaminów i zobowiązaniem do ich przestrzegania.
15. Postanowienia zawarte w Regulaminie nie zastępują postanowień umów najmu lub innych umów dotyczących udostępnienia pomieszczeń i powierzchni Obiektu, lecz mają charakter uzupełniający. W przypadku rozbieżności, rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w poszczególnych umowach.
16. Żadna część Obiektu nie może być wykorzystywana do celów mieszkalnych.

§ 2

Zasady wstępu i przebywania na terenie Obiektu

1. Prawo wstępu na teren TAURON Arena Kraków mają osoby posiadające:

- a. ważny bilet wstępu na Imprezę,
 - b. zaproszenie dla gości lub karty wstępu wydane przez Organizatora Imprezy lub Najemcę Obiektu,
 - c. identyfikatory wydane przez Organizatora Imprezy lub Najemcę Obiektu,
 - d. identyfikatory wydane przez ARENE,
 - e. ważne legitymacje służbowe funkcjonariuszy służb państwowych, przedstawicieli jednostek komunalnych i sanitarnych uprawnionych do czynności kontrolnych po uprzednim zgłoszeniu się do przedstawicieli Najemcy lub ARENY.
2. Osoby wchodzące do Obiektu są zobowiązane do okazania służbie porządkowej Najemcy lub Ochronie biletu wstępu lub innego dokumentu wymienionego w ust. 1 uprawniającego do wstępu.
 3. Do Obiektu nie będą wpuszczane osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
 4. Osoby wchodzące na teren Obiektu mają obowiązek posiadania dokumentu ze zdjęciem umożliwiającym ustalenie tożsamości.
 5. Osoby małoletnie, w wieku do lat 13 mogą przebywać na terenie Obiektu wyłącznie z opiekunem.
 6. Osoby wchodzące do Obiektu mogą zostać poddane czynnościom polegającym na przeglądaniu zawartości rzeczy lub bagażu pod rygorem uznania prawa do odmowy wstępu lub usunięcia z Obiektu każdej osoby odmawiającej poddania się tym czynnościom.
 7. ARENA lub Ochrona ARENY może odmówić wstępu do Obiektu osobom, których obecność może być uznana za zagrożenie dla bezpieczeństwa, porządku, dobrego wizerunku ARENY i współpracowników oraz Sponsora Tytularnego.
 8. Dostęp do Obiektu może być ograniczony w związku z organizacją Imprez oraz ich charakterem.
 9. Osoby wykonujące usługi, naprawy, remonty na terenie Obiektu mogą wjechać lub wejść na podstawie wcześniej przesłanych i zatwierdzonych wykazów osób oraz pojazdów.

§ 3

Bilet wstępu, zaproszenie, karta wstępu

1. Bilet wstępu, zaproszenie, karta wstępu lub identyfikator zapewnia posiadaczowi uprawnienia oraz nakłada obowiązki określone w Regulaminie Obiektu, Regulaminie Imprezy oraz w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego.
2. Bilet wstępu, zaproszenie lub karta wstępu upoważniają do:
 - a. poruszania się po strefach i sektorach przeznaczonych dla publiczności oraz zajęcia określonego miejsca,
 - b. uczestnictwa w wydarzeniu w czasie określonym przez Najemcę.
3. Uczestnik wydarzenia jest zobowiązany do:
 - a. okazania ważnego biletu wstępu lub zaproszenia lub karty wstępu oraz posiadanego bagażu,
 - b. korzystania z wejść i wyjść oraz układu komunikacyjnego wyznaczonych dla potrzeb danej Imprezy,
 - c. zachowania się w sposób powszechnie przyjęty i zgodny z normami, obyczajami i zasadami kultury i poszanowania innych osób,
 - d. posiadania biletu wstępu, zaproszenia lub karty wstępu przez cały czas przebywania w Obiekcie,

- e. niezwłocznego zgłaszania dostrzeżonego zagrożenia dla osób lub mienia odpowiednim służbom porządkowym,
 - f. stosowania się do wszelkich komunikatów wydawanych podczas pobytu w Obiekcie.
4. Wszelkie reklamacje dotyczące biletu wstępu, zaproszenia, karty wstępu lub organizacji imprezy uczestnik Imprezy ma prawo zgłaszać Organizatorowi.

§ 4

Obowiązki osób przebywających w Obiekcie.

1. Zabrania się wnoszenia i posiadania na terenie TAURON Arena Kraków:
 - a. środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - b. napojów alkoholowych podczas Imprez, z wyjątkiem kupna i spożywania na terenie Obiektu w miejscach do tego wyznaczonych, napojów alkoholowych w czasie Imprez nie mających statusu imprez masowych oraz napojów alkoholowych zawierających nie więcej niż 3,5% alkoholu w czasie Imprez mających status imprez masowych,
 - c. broni wszelkiego rodzaju, noży, łańcuchów, pałek, kijów, maczet i innych,
 - d. innych przedmiotów niebezpiecznych, które mogą być użyte jako broń lub pocisk,
 - e. pojemników z gazami, substancjami żrącymi, trującymi lub farbującymi albo innych przedmiotów i urządzeń służących do ich rozpylania,
 - f. wnoszenia podczas Imprez butelek szklanych, plastikowych o pojemności powyżej 0,5 l metalowych puszek,
 - g. materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych oraz materiałów pożarowo niebezpiecznych,
 - h. instrumentów i urządzeń mechanicznych do wytwarzania nadmiernych dźwięków i hałasów,
 - i. wskaźników laserowych podczas Imprez z wyłączeniem Sal konferencyjnych,
 - j. elementów ubioru mogących służyć do maskowania twarzy w celu utrudnienia identyfikacji.
2. Ponadto zabrania się uczestnikom Imprez:
 - a. przebywania w sektorach i na poziomach trybun innych niż wskazane na bilecie wstępu lub zaproszeniu lub karcie wstępu,
 - b. przebywania w strefach TAURON Areny Kraków wyłączonych dla uczestników,
 - c. blokowania przejść, wejść i wyjść ewakuacyjnych oraz zawężania szerokości wejść i wyjść, stania i siadania na schodach, blokowania wejść i wyjść prowadzących na widownię;
 - d. blokowania ciągów komunikacyjnych, dróg dojazdowych dla służb ratunkowych, dróg ewakuacyjnych,
 - e. używania dronów i innych urządzeń latających lub poruszających się w inny sposób wewnątrz Obiektu oraz nad terenem TAURON Areny Kraków,
 - f. rzucania jakimikolwiek przedmiotami, używania wulgarnego słownictwa, śpiewania obscenicznych piosenek, obrażania jakichkolwiek osób, wywieszania oraz eksponowania napisów i transparentów o treści obraźliwej, prowokacyjnej, rasistowskiej lub mogących naruszać dobra osobiste i uczucia innych osób,
 - g. rozniecania ognia, zapalania fajerwerków, odpalania petard i rac,
 - h. palenia tytoniu wewnątrz Obiektu, z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych,
 - i. pisania, rysowania lub malowania na ścianach i urządzeniach oraz ich oklejania jakimikolwiek drukami,

- j. prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej, w tym sprzedawania jakichkolwiek towarów, biletów, kart wstępu bez zgody Najemcy oraz ARENY;
 - k. rozdawania jakichkolwiek druków i ulotek, prowadzenia agitacji oraz prowadzenia zbiórek pieniężnych bez zgody Najemcy oraz ARENY,
 - l. wprowadzania zwierząt,
 - m. załatwiania potrzeb fizjologicznych poza toaletami i zaśmiecania terenu Obiektu,
 - n. używania infrastruktury i wyposażenia znajdującego się na terenie Obiektu
 - o. w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
3. Zabrania się pozostawiania bez opieki bagażu lub innych przedmiotów.
 4. Na terenie Obiektu drzwi korytarzy oraz drzwi przeciwpożarowe są bezwzględnie zamknięte po każdorazowym przejściu i w czasie kiedy nie są używane. W szczególności zabrania się stałego lub czasowego blokowania mechanizmów samozamykających drzwi.

§ 5

Zasady korzystania z Obiektu podczas Imprez.

1. Obowiązkiem osób przebywających w Obiekcie jest wykonywanie poleceń upoważnionych pracowników ARENY, Ochrony ARENY, a także służb zatrudnionych przez Organizatora Imprezy służb ochrony, porządkowych i informacyjnych oraz poleceń wydawanych przez uprawnionych funkcjonariuszy w tym Policji i Państwowej Straży Pożarnej.
2. Imprezy Masowe odbywają się na podstawie przepisów ustawy o bezpieczeństwie.
3. Z terenu Imprezy wyłącza się między innymi:
 - a. pomieszczenia firm współpracujących z ARENĄ w zakresie cateringu, ochrony i sprzątania,
 - b. pomieszczenia biurowe i administracyjne ARENY,
 - c. pomieszczenia techniczne w tym wymiennikownię, rozdzielnie elektryczne, maszynownię dźwigów, kotłownię oraz pomieszczenia magazynowe,
 - d. inne pomieszczenia: wynajęte na podstawie odrębnych umów, sky boxy, pomieszczenia kasowe, pomieszczenie monitoringu, centrum dowodzenia, poziom D.

Pomieszczenia określone wyżej nie są udostępniane Najemcy oraz uczestnikom Imprezy.

4. W trakcie trwania Imprezy nie udostępnia się dla uczestników Imprezy pomieszczeń wynajętych. Do pomieszczeń tych zaliczamy: pomieszczenia dla zawodników, trenerów, masażyści i rehabilitantów, pomieszczenia siłowni i rozgrzewkowe, garderoby gwiazd, pokoje wypoczynku ekip produkcyjnych i zespołów występujących, sale konferencyjne, sale przeznaczone dla dziennikarzy oraz inne pomieszczenia, do których Najemca ograniczył dostęp.
5. Do pomieszczeń określonych w punkcie 3 występuje bezwzględny brak dostępu dla Najemcy i uczestników. Do pomieszczeń określonych w punkcie 4 dostęp jest możliwy jedynie na podstawie uprzednio ustalonego przez Najemcę systemu przepustek, akredytacji lub identyfikatorów.
6. Pracownicy ARENY oraz pracownicy firm współpracujących: sprzątajacej, ochrony i Caterera, wchodzi i wychodzi z Obiektu na podstawie stosowanych w ARENIE identyfikatorów. Najemca otrzymuje wzór takiego identyfikatora. Najemca może wydać dodatkowe, własne akredytacje lub identyfikatory dla ARENY i firm współpracujących na

podstawie przedłożonych list. Akredytacje lub identyfikatory należy nosić w widocznym miejscu i okazywać na każde wezwanie uprawnionej osoby do ich weryfikacji.

7. Dostęp uczestników do płyty głównej oraz do poszczególnych poziomów Obiektu jest możliwy wtedy, gdy wynika to z zawartej umowy między Najemcą z ARENĄ oraz wynika ze scenariusza realizowanego przez Najemcę.
8. Najemca, Organizator imprezy masowej zobowiązany jest do uzyskania zgody na przeprowadzenie imprezy masowej Prezydenta Miasta Krakowa, za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, wydanej w formie decyzji administracyjnej.
9. Najemca, Organizator składając wnioski o wydanie opinii Komendanta Miejskiego Policji w Krakowie oraz opinii Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie o przeprowadzenie imprezy masowej przedkładają kopię tych wniosków do TAURON Areny Kraków.
10. Najemca, Organizator odpowiada za porządek i bezpieczeństwo imprezy.
11. Najemca, Organizator przed rozpoczęciem imprezy w terminie zgodnym z umową dostarcza do TAURON Areny Kraków decyzję o której mowa w punkcie 8 wraz z opiniami: Komendanta Miejskiego Policji w Krakowie, Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, Krakowskiego Pogotowia Ratunkowego, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w formie postanowienia oraz dostarcza kopię ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom imprezy organizowanej w TAK, zgodnie z Umową Najmu Obiektu.
12. Najemca, Organizator powołuje Kierownika do spraw Bezpieczeństwa, który reprezentuje Organizatora w zakresie bezpieczeństwa Imprezy. Organizator przekazuje niezwłocznie, nie później niż w chwili rozpoczęcia Imprezy, informację o mogących wystąpić zagrożeniach porządku, o ewentualności uznania Imprezy za imprezę o podwyższonym ryzyku oraz o liczebności służb ochrony, porządkowej i informacyjnej na poszczególnych poziomach od minus 1, 0, A, B, C wraz z ciągami komunikacyjnymi, terenem zewnętrznym i parkingami.
13. Najemca, Organizator zobowiązany jest do zabezpieczenia Imprezy, w tym w szczególności do zabezpieczenia zdrowia i życia uczestników Imprezy. Najemca, Organizator zobowiązany jest do zabezpieczenia przedmiotu najmu przed zniszczeniem, uszkodzeniem czy dewastacją. Najemca, Organizator odpowiada za zapewnienie porządku i bezpieczeństwa Obiektu wraz z przyległym terenem.
14. Najemca, Organizator odpowiada za przestrzeganie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, a w szczególności za:
 - a. zapewnienie drożności dróg ewakuacyjnych i dróg pożarowych wewnętrznych i zewnętrznych,
 - b. montaż konstrukcji i urządzeń zgodnie z dokumentacją, przeznaczeniem i właściwymi przepisami,
 - c. montaż urządzeń elektrycznych zgodnie z właściwymi normami;
 - d. zatrudnienie firm produkcyjnych i innych posiadających właściwe certyfikaty, które stosować będą tylko i wyłącznie certyfikowane materiały,
 - e. wszelkie działania związane z pirotechniką w tym pirotechniką sceniczną, winny uzyskać właściwe opinie, być odpowiednio zabezpieczone oraz być ujęte w dokumentacji Imprezy przedkładanej do opiniowania właściwych służb,
 - f. zapoznanie osób działających w jego imieniu i na jego rzecz z powołaną wcześniej Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego i niniejszym Regulaminem, z topografią Obiektu, drogami ewakuacyjnymi, rozmieszczeniem sprzętu gaśniczego i pomocy medycznej.

15. Wnoszenie i używanie materiałów pirotechnicznych możliwe jest po uzyskaniu zgody wydanej przez właściwy organ, uzgodnieniu ze służbami technicznymi TAURON Areny. Kraków i dozwolone jest dla firm oraz osób posiadających niezbędne certyfikaty w zakresie używania wyrobów pirotechnicznych.
16. Przedstawiciel Najemcy, Organizatora oraz Kierownik do Spraw Bezpieczeństwa działający w imieniu i na rzecz Najemcy, Organizatora uczestniczą w odprawach roboczych zwoływanych przez ARENĘ.
17. W umowach najmu Obiektu dla Imprez niemassowych, powyższe zasady bezpieczeństwa stosuje się odpowiednio.

§ 6

Zasady korzystania z szatni w Obiekcie

1. Szatnia jest nieobowiązkowa. W szatni przechowywane są nakrycia wierzchnie, parasole, kapelusze, bagaże itp. Rękawiczki, szaliki, czapki, itp., winny zostać starannie schowane i zabezpieczone by nie wypadły z okrycia.
2. W szatni nie wolno pozostawiać wartościowych przedmiotów.
3. Korzystanie z szatni podlega opłacie zgodnie z obowiązującym Cennikiem. Opłata za korzystanie z szatni jest jednorazowa i nie podlega zwrotowi.
4. W szatni mogą przebywać wyłącznie osoby upoważnione przez ARENĘ.
5. Rzeczy pozostawione w szatni wydawane są na podstawie numerka szatniowego, za jego zwrotem.
6. Za zgubiony lub zniszczony numerka szatniowy obowiązuje opłata zgodna z obowiązującym Cennikiem. W przypadku zgubienia numerka szatniowego, rzeczy będą wydane po zakończeniu Imprezy, na podstawie sporządzonego Protokołu.

§ 7

Przepisy końcowe

1. Osoby zakłócające porządek i nie przestrzegające Regulaminu będą usuwane z terenu Obiektu.
2. W przypadku stwierdzenia wyrządzenia szkody w tym zniszczeń, osoba odpowiedzialna za jej dokonanie zostanie obciążona materialnie.
3. W stosunku do osób, które nie przestrzegają niniejszego Regulaminu osoby uprawnione mogą zastosować następujące środki:
 - a. zwrócić publicznie uwagę i wezwać do zachowania porządku,
 - b. wyprowadzić z Obiektu i jego terenu,
 - c. przekazać policji osoby zakłócające porządek publiczny
4. ARENA zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie poprzez zamieszczenie informacji o zmianie na stronie internetowej i udostępnienie zmian na terenie Obiektu.

REGULAMIN

MAŁEJ HALI TAURON Areny Kraków

17. Niniejszy Regulamin Małej Hali TAURON Areny Kraków (zwany dalej „Regulaminem”) obowiązuje osoby korzystające z Małej Hali TAURON Areny Kraków jak również osoby w niej przebywające.

18. Mała Hala TAURON Areny Kraków jest częścią Obiektu TAURON Areny Kraków położonego w Krakowie przy ul. Lema 7.
19. Zarządcą Małej Hali jest Arena Kraków S.A. z siedzibą w Krakowie, przy ul. Stanisława Lema 7, 31-571 Kraków zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców pod nr KRS: 0000146404 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 139 571 700 zł, opłacony w całości, NIP 676 170 38 53, REGON 351143147, zwana w dalszej części Regulaminu „ARENA”.
20. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o korzystającym należy przez to rozumieć również osoby nie biorące czynnego udziału w zajęciach na Małej Hali, a jedynie na niej przebywające.
21. Każdy korzystający z Małej Hali jest zobligowany do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i jego przestrzegania. Wejście na teren Małej Hali jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
22. Mała Hala oraz cały Obiekt TAURON Areny Kraków jest monitorowany, a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności korzystających, którzy nie stosują się do Regulaminu. Wejście na teren Małej Hali jest równoznaczne z akceptacją monitoringu.
23. Korzystający z Małej Hali jest zobowiązany do wykonywania poleceń obsługi Małej Hali.
24. Korzystać z Małej Hali mogą grupy zorganizowane i osoby indywidualne, po wcześniejszym dokonaniu rezerwacji oraz uiszczeniu opłaty według obowiązującego Cennika. Dzieci do lat 13 mogą korzystać z Małej Hali wyłącznie pod opieką rodziców lub opiekunów i na ich odpowiedzialność.
25. Przed wejściem na teren Małej Hali konieczne jest okazanie dowodu wpłaty lub identyfikatora.
26. ARENA nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób korzystających z Małej Hali. Korzystający z Małej Hali ponoszą osobiste ryzyko związane z amatorskim uprawianiem gier sportowych.
27. W czasie zawodów/zajęć/imprez sportowych/i innych organizator jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów oraz niniejszego Regulaminu i jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo osób korzystających z Małej Hali.
28. Zajęcia grup szkolnych korzystających z Małej Hali odbywają się w obecności nauczyciela/instruktora/trenera, który jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów oraz niniejszego Regulaminu i jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo osób korzystających z Małej Hali.
29. Korzystający z Małej Hali w celach sportowych zobowiązani są do:
 - a. pozostawienia okrycia wierzchniego i obuwia w szatni,
 - b. korzystania z zamiennego obuwia sportowego, które musi być czyste, nie może pozostawiać podczas użytkowania Małej Hali zabrudzeń, zarysowań nawierzchni sportowej itp.,
 - c. utrzymania czystości i porządku na terenie szatni i pomieszczeń sanitarnych,
 - d. przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów i urządzeń sportowych znajdujących się w wyposażeniu Małej Hali
 - e. oraz niezależnie od celu korzystania:
 - f. przestrzegania przepisów BHP i p. poż.
 - g. wchodzenia i wychodzenia z Małej Hali wyłącznie w miejscu do tego przeznaczonym.
30. Podczas korzystania z Małej Hali zabrania się: niebezpiecznych zabaw, kopania piłkami w trybunie, wnoszenia na płytę jedzenia oraz napojów, gumy do żucia, rzucania

przedmiotami, obciążania, wieszania się na sprzętach sportowych (bramki, kosze, siatki), wprowadzania zwierząt, wnoszenia napojów alkoholowych, szklanych pojemników, niebezpiecznych przedmiotów oraz środków chemicznych.

31. Montażem i demontażem wyposażenia Małej Hali zajmuje się wyłącznie obsługa Małej Hali.
32. Osoby nie biorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych (widzowie, osoby niećwiczące) mogą przebywać na widowni lub na wydzielonej części Małej Hali.
33. Na terenie Małej Hali zabronione jest palenie tytoniu, spożywanie alkoholu oraz używanie środków odurzających. Zabrania się wstępu na Małą Halę osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających. Dopuszcza się wnoszenie lub spożywanie napojów alkoholowych za zgodą najemcy bądź organizatora imprezy podczas Imprez zamkniętych organizowanych w Małej Hali oraz w innych przypadkach przewidzianych umową z ARENĄ. Wyjątkiem są Imprezy masowe, gdzie wnoszenie napojów alkoholowych jest zabronione, a ich zakup i spożywanie możliwe jest w miejscach do tego wyznaczonych, a napoje te zawierają nie więcej niż 3,5% alkoholu.
34. Za pozostawione bez opieki przedmioty na terenie Obiektu TAURON Areny Kraków, ARENA nie ponosi odpowiedzialności. Do rzeczy znalezionych na terenie Obiektu zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy o rzeczach znalezionych oraz Kodeksu Cywilnego w tym w szczególności art. 187 i 189 KC.
35. W przypadku zgubienia klucza do pomieszczenia lub szafki korzystający zobowiązany będzie do uiszczenia kwoty w wysokości co najmniej 270 zł netto za każdą sztukę klucza. Ostateczna kwota zostanie ustalona na podstawie Faktury VAT bądź rachunku wystawionego przez podmiot wykonujący usługę dorabiania kluczy.
36. W celu uzyskania pierwszej pomocy medycznej należy niezwłocznie zgłaszać się do nauczyciela, trenera, osoby odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć, obsługi Małej Hali.
37. Wszelkie zauważone uszkodzenia Obiektu lub jego wyposażenia, wypadki należy natychmiast zgłosić obsłudze Małej Hali.
38. W przypadku stwierdzenia wyrządzenia szkody, osoba odpowiedzialna za dokonanie zniszczeń zostanie za nią obciążona materialnie.
39. W razie nieprzestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu, obsługa Małej Hali może wezwać do opuszczenia Małej Hali i zakazać dalszego z niego korzystania, a w przypadku odmowy wezwać ochronę Obiektu lub wezwać Policję.
40. Korzystający odpowiadają za wszelkie roszczenia osób, podmiotów i organizacji zajmujących się zbiorowym zarządzaniem prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi.
41. Wszystkie sprawy nie ujęte w niniejszym Regulaminie rozstrzyga ARENA.
42. ARENA zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie poprzez zamieszczenie informacji o zmianie na stronie internetowej i udostępnienie zmian na terenie Obiektu.

